

Колледждің ішкі бақылауының жоспары:

- колледж қызметін жетілдіру;
- білім беру сапасын арттыру;
- білім беру саласындағы ҚР заңнамасын сақтау;
- білім беру үрдісінің даму үрдістеріне талдау және болжау жүргізу.

Міндеттер:

- колледждің оқу-тәрбие үрдісінің жағдайы туралы ақпаратты жинау және өңдеу;
- барлық басқару шешімдерін іске асыру бойынша кері байланысты қамтамасыз ету;
- оқытушылардың жұмыс тәжірибесін зерделеу;
- колледждің педагогикалық қызметкерлеріне оқу-тәрбие жұмыстарына әдістемелік көмек көрсету;
- пәндер бойынша ҚР МЖМБС, ОЖБ, КТЖ талаптарының орындалуын мерзімдік тексеру;
- оқу пәндерін оқыту сапасын, оқытушылардың оқу – тәрбие жұмысының мазмұнына, түрі мен әдістеріне қойылатын ғылыми - негізделген талаптарының сақталуын жүйелі бақылау;
- білім алушылардың білімін меңгеру процесін, олардың даму деңгейін, өз бетінше білім алу әдістерін меңгеруді кезең-кезеңмен бақылау;
- колледждің барлық жұмыс жоспарларының және қабылданатын басқару шешімдерінің орындалуын үнемі тексеру.

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объекті	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
тамыз							
ОТУ ұйымдастыру жағдайын бақылау	Колледждің оқу жылының басталуына дайындығы	Колледждің материалдық техникалық, ұйымдастырушылық жағдайларын өрт қауіпсіздігі талаптарына, санитарлық эпидемиологиялық тәртібінің талаптарына сәйкестігін бағалау	Ғимараттың инженерлік инфрақұрылымы, аумағы, үйжайлары, колледждің құжаттары	Колледжді жаңа оқу жылына дайындығын қарау	Кабинеттерді, колледж бөлмелерін қарау, құжаттарды зерделеу	Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	Тексеру нәтижелерін әкімшілік кеңес отырысында қарау

	Топтарды жинақтау	ҚР «Білім туралы» заңын сақтау. Колледжге қабылдау тәртібін сақтау.	Оқушылардың жеке істері (құжаттары)	Шолу жасау зерделеу	Құжаттарды талдау	Директордың ОӨЖ, жөніндегі орынбасары	Оқуға қабылдау туралы бұйрық шығару

	Оқу үрдісінің және жаңадан қабылданған топтардың ОЖБ, талдау	Оқу үдерісі кестесі мен ОЖБ ҚР МЖМБС талаптарына сәйкестілігі, ҚРБЖҒ мин.2017 ж №553 б	Оқу үдерісінің кестесі, ОЖБ	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	Директордың ОӨЖ, жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес
	Сабақ кестесін құрастыру	СанЕмН және ОЖБ талаптарына сәйкестігін анықтау	Сабақ кестесі	Тақырыптық	Кестені талдау	диспетчер	Әкімшілік кеңес отырысына ақпарат
	Кадрлармен қамтамасыз етілуі	Педагогикалық ұжымның сапалық құрамын талдау. Оқытушылардың жүктемесін талдау, талаптарға сәйкестігі	Оқытушыларды тарифтеу	Тақырыптық	Оқытушылардың тарификациясын талдау	Директордың ОӨЖ, жөніндегі орынбасары	Әкімшілік кеңес отырысына ақпарат
МЖМБС талаптарының орындалуын бақылау	Оқу-әдістемелік базаның жағдайы	Анализ комплектования УМК по дисциплинам	кабинеттер	Шолу	Кабинеттерді зерделеу	ӘО жетекшісі	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру

КІБ жоспарлау: МЖМБС сәйкес пәндер бойынша күнтізбелік - тақырыптық жоспарлар, жұмыс бағдарламаларын әзірлеу бойынша оқытушылардың қызметін тексеру	Пәндер бойынша жұмыс бағдарламаларын, күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды құру сапасын анықтау №130 бұйрық бойынша	КТЖ, жұмыс бағдарламалары, сабақ жоспарлары	Тақырыптық	Жұмыс бағдарлама ларын, КТЖ тексеру	ӘБ жетекшілер, әдіскер	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
--	--	--	------------	--	---------------------------	--

қыркүйек

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объекті	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
Педагогикалық кадрлардың жұмысын бақылау	Педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру	Біліктілікті арттыру қажет педагогтардың тізімін нақтылау және түзету	Кәсіби дайындық деңгейі	Алдын ала	Педагогтармен сұхбаттасу	Әдіскер	Біліктілікті арттыру жоспары
	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	Санатты растауды қажет ететін педагогтар тізімін нақтылау және түзету	Педагогтардың біліктілік деңгейі	Алдын ала	Сұхбат	Әдіскер	Педагогтарды аттестаттау жоспары
Оқу құжаттамасы ның	Студенттердің жеке істерімен жұмыс	Студенттердің жеке істерін ресімдеудің сапасы мен дұрыстығын бағалау. Оқу	Студенттердің жеке істері	Тақырыптық	Жеке істерін (құжаттарын) тексеру	Оқу бөлімінің хатшысы	Анықтама. Директор жанындағы кеңесте қарау

жүргізілуін бақылау		жылының басына контингентті тексеру					
	Оқу журналдарын, сынақ кітапшаларын ресімдеу бойынша талаптарды сақтау бойынша топқа жауаптының қызметін тексеру	Оқу жылының басында топ жетекшелерінің журналдары мен сынақ кітапшаларын ресімдеу кезінде бірыңғай орфографиялық режимді сақтау.	Журналдар мен сынақ кітапшалары	Жаппай	Журналдар және сынақ кітапшалары мен танысу	ӘБ жетекшісі	Анықтама директор жанындағы кеңесте қарау
ОТУ ұйымдастыру шарттарын бақылау	Оқушылардың оқулықтармен және оқу құралдарымен қамтамасыз етілуі	ҚР «Білім туралы» Заңын орындау. Жаңа оқу жылында кітапхана қорының оқулықтармен қамтамасыз етілуін талдау	Кітапхана қоры	Шолу	Оқулықтарды алғаны туралы есеп	ӘБ жетекшісі	Ақпараттық анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау

	қолында қызметкерлерінің, контингент қозғалысын есепке алу бойынша оқу бөлімінің жұмысы	түрлі деректер базасын толтыру үшін бұйрықтар дайындауды тексеру	бұйрықтар, студенттердің жеке істері	бақылау	түрлі үшін жеке істерде бұйрықтарды, қажетті құжаттарды тексеру	директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары, директордың АКТ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	Анықтама. Директор жанындағы кеңесте қарау
	Медициналық тексеру	Оқытушылардың жұмысқа білім алушыларды медициналық тексеру нәтижелерін талдау	Оқытушыларды н медициналық кітапшалары, білім алушыларды медициналық тексеру	Шолу	Медициналық кітапшаларды тексеру, оқушылардың медициналық тексерілуінің нәтижелері	Медицина қызметкері	Анықтама. Директор жанындағы кеңесте қарау

қазан

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауапты	Аяқтау түрі, қорытынды
Оқу пәндерін оқыту жағдайын және МЖМБС талаптарын орындауды бақылау	Әкімшілік бақылау жұмыстарының кестесі	Кестенің уақтылы орындалуы	Оқытушыларды н қызметі	Жеке (дербес)	Білім алушыларды тестілеу	Директордың ОіЖ, АКТ жөніндегі орынбасарлары	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау
	Жаңадан қабылданған	Оқытушының кәсіби деңгейін бағалау, сабақтарда қолданылатын	Оқытушылар	Жеке (дербес)	Сабаққа қатысу, құжаттармен	Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары,	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау

	мұғалімдерінің қызметін тексеру	әдістер мен тәсілдерді түзету			танысу.	Әдіскер	
Оқу құжаттамасы ның жүргізілуін бақылау	Жалпы білім беру пәндері оқытушыларының қызметін тексеру	Оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалдың өтуін қамтамасыз ету.	Теориялық оқыту журналдары, КТЖ	Жаппай	Құжаттармен танысу	Әдіскер	Анықтама. Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары жанындағы кеңесте қарау
Тәжірибені ұйымдастыру жағдайын бақылау	Практиканың барлық түрлері бойынша оқужоспарлау	Практиканың үлгілік оқу бағдарламалары талаптарының сәйкестігін,	Практика бойынша ЖЖ және КТЖ,	Тақырыптық	ЖЖ, КТЖ, жеке тапсырмаларды тексеру	Әдіскер	Анықтама. Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары

	құжаттамаларының дайындығын бақылау	жеке тапсырмалардың сапасын тексеру	жеке тапсырмалар				жапыңдаты келісте қарау
АҚ және ТЖ ұйымдастыру шарттарын бақылау	1. Колледжде өрт қауіпсіздігін сақтауды қадағалау 2. Төтенше жағдай кезінде оқытушылар мен студенттердің іс – әрекеті	Колледждегі ОҚ талаптарының сақталуын тексеру, студенттер мен оқытушылардың төтенше жағдай кезінде өмірді қорғау дағдыларын меңгеруін бағалау.	ТЖ жағдайында өмірді қорғау дағдылары	Тақырыптық	Құжаттарды талдау, оқу дабылы	Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	Анықтама, Бұйрық.
Педагог кадрлардың жұмысын бақылау	Сабақ жоспарының сапасы	Оқытушылардың сабақ жоспарларын жасау сапасын бағалау	Оқытушылардың сабақ жоспары	Тақырыптық	Сабақ жоспарларының болуы мен мазмұнын талдау	ӘБ жетекшісі	Директордың ООЖ жөніндегі орынбасары жанындағы кеңеске анықтама
Тәрбиелеу үдерісін бақылау	1 курста сыныптық жалпылама бақылау	1 курста студенттерінің жаңа әлеуметтік – педагогикалық жағдайға бейімделуі	Оқытушылардың қызметі	Сыныптық жалпылама	Сабаққа қатысу, топ жетекшілерінің жұмысын талдау	Психолог	Анықтама. Директор жанындағы кеңесте қарау
	Колледждегі пәндік үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысы	Дәрісханадан тыс жұмысты ұйымдастыру	Оқытушылардың қызметі	Жеке	Пәндік үйірмелер мен спорт секцияларына бару, құжаттаманы тексеру	Директордың ТЖ, АКТ жөніндегі орынбасарлары	Анықтама. Директор жанындағы кеңесте қарау

қараша

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
Оқу пәндерін оқыту жағдайын және талаптардың	Фермер шаруашылығына жаңадан қабылданған оқытушыларының	Оқытушылардың жұмысын талдау	Оқытушылар	Жеке	Оқу сабақтарына қатысу, құжаттарды	Директордың ООЖ жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау

Орындалуын бақылау	Жұмысты ұйымдастыру				талдау сұхбаттасу		
	Жас маман жобасы бойынша жұмыстарды ұйымдастыру	Алынатын құрал жабдықтарды қарау	Оқытушылар	Тақырыптық		Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау
Оқу құжаттамасы ның жүргізілуін бақылау	Фермер шаруашылығы педагогтарының қызметін тексеру	Оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалдың өткізілуін қамтамасыз ету	Оқу журналдары, КТЖ	Жаппай	Құжаттамамен танысу	Әдіскер	Анықтама Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
Ғылыми- әдістемелік жұмысты бақылау	Мамандықтарды оқу- әдістемелік қамтамасыз ету	Мамандықтардың оқу- әдістемелік қамтамасыз ету сапасының деңгейін бағалау	ОӘК	Тақырыптық	ОӘК мазмұнын талдау	ӘО жетекшісі	Анықтама Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
Тәрбие үрдісін бақылау	«Тәуекел тобының» оқушылары	«Тәуекел топтары» кураторларының жұмысын талдау	Кураторлар	Жаппай	Құжаттарды тексеру, сұхбаттасу	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарау
	Оқу сабақтарына қатысу мониторингі	Оқушылардың жүйелі түрде жіберілуін анықтау мақсатында топтарда сабаққа қатысуын талдау	Дәрісханалар бойынша күнделікті бақылау. Кураторлардың есебі	Тақырыптық	Есептерді тексеру, деректерді әкімшілік бақылау деректерімен салыстыру	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарау

Желтоқсан

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
------------	--------------------------------	-----------------	----------------------	-----------------	---------------------	------------	---------------------------

Оқу	Дәпкерлеу тә	Бағдарламалық	Оқу	Жауап	Құжаттармен	СД	Анықтама
құжаттамасының жүргізілуін бақылау	оқытушыларының қызметін тексеру	материалдың оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес өтуін қамтамасыз ету	жорналдары, КТЖ		танысу	менгерушілері	Директордың ООЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
ОТУ ұйымдастыру жағдайын бақылау	Ағымдағы үлгерімнің мониторингін ұйымдастыру	бағалардың уақытылы қойылуын тексеру, баға қоюдың әділдігі, аралық директорлық бақылаумен салыстыру	Оқытушылардың жұмысы	Тақырыптық	Теориялық оқытуды есепке алу журналдарын тексеру, жиынтық аттестаттау ведомостарын тексеру	Директордың ОіЖ жөніндегі орынбасары, бөлім менгерушілері	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарау
Педагогикалық кадрлардың жұмысын бақылау	Жас оқытушы мектебінің жұмысы туралы	Жас оқытушы мектебін өткізу сапасын бағалау	ӘО басшысының жоспарына сәйкес мектептерді өткізуді және оқытушылардың қатысуын ұйымдастыру	Тақырыптық	Аталған мектептердің өткізілуін талдау	Әдіскер	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау
Тәрбие үрдісін бақылау	Суицидтік көріністердің алдын алу бойынша жұмыс	Суицидалды көріністердің алдын алу бойынша тәрбие жұмысын талдау	1-3 курс	Бағалау бақылау	Профилактика бойынша жүргізілген	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте

					шараларды талдау		қарау
қаңтар							
КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
ОТУ ұйымдастыру жағдайын бақылау	Кітапхана жұмысы	Жұмыс жоспарын орындау	Кітапхананың жұмыс жоспары	Жеке	Кітапхана менгерушісі мен сұхбаттасу, құжаттармен танысу	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарау

Білім алушылардың оқу жетістіктерінің мониторингі	Студенттерді аралық аттестаттау (бірінші жарты жылдық)	Мәндер бойынша студенттердің білім сапасы мен оқып үйренгендігінің деңгейін бағалау. Бірінші жартыжылдықтағы аралық үлгерімді талдау	1-3 курс	Бақылау бағалау	Емтихандар, бақылау жұмыстары	Директордың ОіЖ жөніндегі орынбасары	Бұйрық, анықтама директор жанындағы кеңесте қарау
Тәжірибені ұйымдастыру жағдайын бақылау	Оқу тәжірибесін өткізуді тексеру	Тәжірибені ұйымдастыру сапасын және жеке тапсырмалардың орындалуын тексеру	Оқу және өндірістік практика бойынша сабақтар, жеке тапсырмалар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, жеке тапсырмаларды бақылау	Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарау
Әдістемелік жұмысты бақылау	Оқытушылардың өздігінен білім алудың жеке жоспарларын іске асыруы	Өз білімдерін жетілдіру тақырыптары бойынша оқытушылардың қызметін тексеру	Оқытушылардың жеке жоспар бойынша жұмысы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, сұхбат	Әдіскер ӘБ жетекшісі	Ақпараттық анықтама Әкімшілік кеңесте қарастыру
Тәрбие үрдісін бақылау	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	1 семестр қорытындысы бойынша білім алушылардың сабақ өткізу динамикасын анықтау. Рұқсаттама құрамын талдау	Топ жетекшісінің есебі	Тақырыптық	Есептерді тексеру, деректерді әкімшілік бақылау деректерімен салыстыру	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Әкімшілік кеңесте қарастыру

ақпан

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
-------------------	------------------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------	-------------------------	-------------------	-------------------------------

ОТУ ұйымдастыру жағдайын бақылау	Контингенттің сақталуы	Бірінші жартыжылдықтың қорытындысы бойынша контингенттің сақталуын талдау	Контингенттің қозғалысы бойынша бұйрықтар	Бақылау бағалау		Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарау
---	------------------------	---	---	-----------------	--	--------------------------------------	--

	Санитарлық-гигиеналық талаптарды орындау бойынша асхана қызметкерлерінің қызметін тексеру	Ғамақтандыруды ұйымдастыру бойынша СанЕМН сақтау	Ғамақтандыруды ұйымдастыру бойынша құжаттар	Шолу	Асхана құжаттарын және мед.кітапшаны тексеру	Медицина қызметкері	Ақпараттық анықтама Әкімшілік кеңесте қарастыру
Әдістемелік жұмысты бақылау	Білім беру үдерісіне педагогикалық инновацияларды, оқытудың белсенді әдістерін енгізу нәтижелілігі	Білім беру үдерісіне педагогикалық инновациялар мен жаңа білім беру технологияларын, оқытудың белсенді әдістерін енгізу нәтижелілігін талдау	Педагогикалық инновациялық білім беру технологияларын енгізу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, ОӘК оқу	ӘБ жетекшісі	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарау
Оқу құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу педагогтарының қызметін тексеру	Оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалдың өтуін қамтамасыз ету	Оқу журналдары, КТЖ	Жаппай	Құжаттармен танысу	ӘБ жетекшісі	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
Тәрбие үрдісін бақылау	Профилактикалық кеңестің қызметі	Профилактикалық кеңес қызметінің жұмысын талдау	Профилактикалық қызмет бойынша құжаттар	Тақырыптық	Құжаттармен танысу	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарастыру.

наурыз

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
Оқу пәндерін оқыту	Маркетинг және менеджмент	Оқытушылардың жұмысын талдау	оқытушылар	Тақырыптық	Оқу сабақтарына	Директордың ОӘЖ жөніндегі	Анықтама. Әкімшілігі кеңесте қарастыру

жағдайын және талаптардың орындалуын бақылау	кафедрасының жаңадан қабылданған оқытушыларының жұмысын ұйымдастыру				қатысу, құжаттарды талдау сұхбаттасу	орынбасары, ӘО жетекшісі	
---	---	--	--	--	--------------------------------------	--------------------------	--

ОТТ ұйымдастыру жағдайын бақылау	жас маман жообасы енгізу бойынша колледждің әдістемелік қызметінің жұмысы	Колледжде кредиттік- модульдік технологияны енгізу бойынша әдістемелік қызметтің жұмысын талдау	Әдіскер қызметі, әдіскер құжаттары	Тақырыптық	Әдіскер қызметін талдау, құжаттарды жүргізу сапасы	Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары, ӘО жетекшісі	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарастыру.
әдістемелік жұмысты бақылау	Педагогтарды аттестаттау	Оқытушылар құжаттарының аттестаттауға дайындығын, олардың аттестаттауға сәйкестігін тексеру	Аттестациялау шы педагогтар	Тақырыптық	Аттестаттау жоспарына сәйкес аттестаттаушы педагогтардың қызметін талдау	Әб жетекшісі	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарастыру
Оқу құжаттамасы ның жүргізілуін бақылау	Ақпараттық жүйелер оқытушыларының қызметін тексеру	Оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалдың өтуін қамтамасыз ету	Теориялық оқу журналдары, КТЖ	Жаппай	Құжаттармен танысу	Әб жетекшісі	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
Тәрбие үрдісін бақылау	Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу	Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша тәрбие жұмысын талдау	1-3 курс	Бақылау бағалау	Алдын алу бойынша жүргізілген шараларды талдау	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама Директордың маңындағы кеңесте қарастыру.

сәуір

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
Оқу пәндерін оқыту жағдайын және талаптардың орындалуын бақылау	Есептеуіш техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету оқытушыларының қызметін тексеру	Оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалдың өтуін қамтамасыз ету	Теориялық оқу журналдары, КТЖ	Жаппай	Құжаттармен танысу	Директордың ОӨЖ жөніндегі орынбасары, Бөлім менгерушілері	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
ОТУ ұйымдастыру	Білім беру мақсатында АКТ-ны қолдану	Оқу үдерісін ұйымдастыру кезінде оқытушылардың	Таныстырылым дар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, аудио-	Директордың АКТ жөніндегі	Анықтама Директордың

жатданып бақылау		АКТ-ты қолдануы	(презентациялар) , бейне және аудио жазбалардың болуы		медиамен қамтамасыз етуді зерттеу	орынбасары	маңыпдаты кестесі қарастыру.
әдістемелік жұмысты бақылау	Колледждің бірыңғай әдістемелік тақырыбын іске асыру		Оқытушыларды ң жұмысы, құжаттама	Жеке	Құжаттарды тексеру, сабақтарға қатысу	ӘО жетекшісі	Анықтама. Директордың маңындағы кеңесте қарастыру
Оқу құжаттамасы ның жүргізілуін бақылау	Оқу журналдарының жағдайы	Журналдарды рәсімдеу кезінде бірыңғай талаптарды сақтау. Журналдарды толтыру сапасын талдау.	Журналдар	Жаппай	Журналдарды толтыру сапасын тексеру	Әб жетекшісі	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру

мамыр

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
Педагогикалық кадрлардың жұмысын бақылау	Білім беруді жанарту жағдайында кәсіби құзыреттілікті арттыру	Мұғалімдердің конкурстар мен іс- шараларға қатысуын талдау	Педагогикалық құрамы	Тақырыптық	Сұхбаттасу, қатысу мониторингі	Әб жетекшісі	Анықтама. Әдістемелік кеңесте қарастыру
Оқу құжаттамасы ның жүргізілуін бақылау	Дене тәрбиесі кафедрасы оқытушыларының қызметін тексеру	Оқу жоспары мен МЖМБС талаптарына сәйкес бағдарламалық материалдың өтуін қамтамасыз ету	Оқу журналдары, КТЖ	Жаппай	Құжаттармен танысу	Әб жетекшісі	Анықтама Директордың ОЖ жөніндегі орынбасары маңындағы кеңесте қарастыру
Оқу пәндерін оқыту жағдайын және талаптардың	Оқу және өндірістік практикаларды өткізуді бақылау	Тәжірибені ұйымдастыру және жеке тапсырмаларды орындау сапасын тексеру	Тәжірибе бойынша сабақтар, жеке тапсырмалар	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, жеке тапсырмаларды бақылау	Әб жетекшісі	Анықтама. Директордың маңындағы кеңесте қарастыру
орындалуын бақылау							

маусым

КІБ бағыты	Бақылауға жататын мәселелер	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Аяқтау түрі, қорытынды
------------	--------------------------------	-----------------	----------------------	-----------------	---------------------	------------	---------------------------

Әдістемелік жұмысты бақылау	Оқытушылардың ұйымдастырушылық әдістемелік қажеттілігі	Оқытушылардың колледждегі әдістемелік жұмысқа қанағаттанушылық деңгейін талдау. Оқытушылардың әдістемелік қажеттіліктерін анықтау	Оқытушылар	Мониторинг	Сауалнама, сауал-сұрақ жүргізу, сұхбаттасу	ОӘЖ жетекшісі	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарастыру
Оқу құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Оқу бітірушілердің дипломдарын ресімдеуді бақылау	Дипломдардың дұрыс және уақтылы рәсімделуі. Бұйрықтардың уақтылы рәсімделуі.	Дипломдар, бұйрықтар	Жаппай	Диплом беру кітабы, шығарылым бойынша бұйрықтар	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары	Анықтама. Әкімшілік кеңесте қарастыру
МЖМБС талаптарының орындалуын бақылау	Оқу үрдісінің нәтижелілігін зерттеу	Түлектердің білім деңгейін талдау	ҚА нәтижелері	Бақылау бағалау	Хаттамаларды талдау	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, заведующие отделениями	МҚА төрағалардың есептері
	Білім беру үдерісінің сапасы	Оқу жылының соңында пәндер бойынша білім алушылардың білім сапасы мен оқу деңгейін бағалау.	1-3 курс	Бақылау бағалау	Аралық аттестацияны талдау, аралық директорлық бақылау	Директордың ОӘЖ жөніндегі орынбасары, заведующие отделениями	Сандық есеп